**अनुसूची - २**

**(दफा ८ सँग सम्बन्धित)**

**निवेदनको ढाँचा**

श्री प्रमुख ज्यू, मिति ...................

***.....................................केन्द्र/...................................... विकास कार्यालय*** ......................,

लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल

विषयः ........................................ कार्यक्रममा सहभागी हुन प्रस्ताव पेश गरेको बारे ।

प्रस्तुत विषयमा त्यस कार्यालयको मिति....................................... को सूचना अनुसार .............................................................. कार्यक्रममा सहभागी हुन इच्छुक भएकोले कार्यालयले तोकेको मापदण्ड तथा शर्तहरूको अधिनमा रही कार्यक्रम सञ्‍चालन गर्न निम्न बमोजिका कागजातहरू संलग्न गरी यो निवेदन पेश गरेको छु/ गरेका छौं।

**संलग्न कागजातहरुः**

1. दर्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि -समुह/सहकारी/निजी कृषि फर्म/कम्पनीको हकमा)
2. स्थायी लेखा नम्बर प्रमाण-पत्र तथा गत आर्थिक बर्षको कर चुक्ता प्रमाण-पत्रको प्रतिलिपि (नीजि फर्म/कम्पनी/सहकारी हकमा र छनौट भईसकेपछि सम्झौता गर्नु अघि कृषक तथा समुहको हकमा)
3. कार्यक्रम सञ्‍चालनको लागि कार्ययोजना सहितको प्रस्ताव
4. सम्बन्धित स्थानीय तह वा वडाको सिफारिस पत्र
5. अनुदान माग गर्न गरिएको निर्णयको प्रतिलिपि
6. प्रस्ताव पेश गर्नेको नागरिकताको प्रतिलिपि
7. लागत अनुमान तथा नक्सा (निर्माण गरिने पूर्वाधारको हकमा)
8. जग्गा धनी दर्ता प्रमाण-पुर्जाको प्रतिलिपि वा जग्गा भाडा भए सम्झौता-पत्रको जग्गाकर तिरेको रसिद सहित प्रतिलिपि ।
9. अनुदानग्राहीले सोही प्रकृतिको कार्यक्रममा विगत तीन वर्ष भित्र अनुदान रकम नपाएको स्वघोषणा पत्र (प्रतिफलमा आधारित प्रोत्साहन बाहेक) पेश गर्ने।माथि उल्लेखित विवरण तथा कागतपत्रहरु सत्य छन्। विगत तिन वर्ष देखी यसै प्रकतिको कामका लागी अनुदान लिएको छैन ।

निवेदक

 दस्तखत :

 नाम :

 ठेगाना :

 सम्पर्क नं.:

 संस्थाको छाप

द्रष्टव्य: कार्यक्रमको प्रकृति अनुसार यस ढाँचालाई आधार मानी सम्बन्धित कार्यालयले निवेदनको ढाँचा परिमार्जन गरी तयार गर्न सक्नेछ ।

**अनुसूची – ३**

**(दफा ८ संग सम्वन्धित)**

**कार्यक्रमको संक्षिप्त व्यावसायिक कार्ययोजना**

कार्यक्रमको नाम:

जिल्ला:

गा.पा./न.पा./उ.न.पा.:

वडा नं.: टोल: गाउँ:

आवेदकको नाम:

सञ्चालक/अध्यक्षको नाम: सम्पर्क नं :

१. व्यावसायको परिचय:

२. उद्देश्यहरु :

३. व्यवसाय सञ्‍चालन गरिने स्थानको संक्षिप्त विवरण:

४. व्यवसाय सञ्‍चालनका लागि रहेका पूर्वाधारहरु :

५. व्यवसाय सम्भाव्यताका आधारहरू (उत्पादन, प्रशोधन, प्रवर्द्धन र बजारिकरणका सम्भागहरू बारे विस्तृत विवरण)

क. .......................

ख. .......................

ग. ........................

घ. ........................

६. पशुपन्छी पालन व्यवसायमा अनुभव:

७. तालिम सम्बन्धी विवरण :

८.सहकार्यमा सञ्‍चालन गरिने प्रस्तावित कार्य विवरण:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| क्र.सं. | सञ्‍चालन गरिने क्रियाकलापहरू | अनुदान रु. | संस्थागत लगानी रु. | अन्य निकायको अनुदान रु. | जम्मा लगानी रु. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| जम्मा |  |  |  |  |  |

९. सञ्‍चालन हुने कार्यक्रमको वातावरणीय उपयुक्तता (प्रभाव पार्ने वा नपार्ने)

१०. उत्पादित वस्तुको बजार योजनाः

1१. व्यवसाय दिगो हुन्छ भन्ने आधारहरुः

क. .......................

ख. .......................

ग. ........................

कार्ययोजना पेश गर्ने:

नाम: ....................... पद:

दस्तखत: .......................

पदः .......................

मितिः .......................

संस्थाको छापः .......................

घ. ........................